

Бюджетное учреждение профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«Междуреченский агропромышленный колледж»  
(БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

## **ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

Наставник  
Наставляемый

Григораш Анна Васильевна  
Мартемьянова Светлана Валерьевна

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	
1	Пояснительная записка	3
1.1	Описание проблемы	3
1.2	Цели и задачи наставничества	3
1.3	Участники программы	4
1.4	Содержание деятельности наставника и наставляемого	4
1.5	Сроки реализации программы	4
1.6	Промежуточные и планируемые результаты	4
1.7	Режим и формы работы	4
2	План мероприятий программы наставничества	5
2.1	Основные направления наставнической деятельности	6

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль наставника, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, к его активной социальной и профессиональной позиции.

В современной интерпретации наставничество – это универсальная модель построения отношений внутри любой образовательной организации. Это технология интенсивного личностного развития, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метанавыков и ценностей. Наставник способен стать для подопечного человеком, который окажет полную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, раскрытия возможностей личного развития и профориентации.

В процессе формирования личности, наставник играет ведущую роль, так как наставнические отношения строятся на принципах доверия, диалога, конструктивного партнерства и взаимного обогащения, а также прямой передачи личного и практического опыта от человека к человеку.

**1.1. Описание проблемы** – оказание помощи в адаптации начинающего педагога в условиях нового образовательного учреждения, в том числе методической помощи при разработке занятий, составлении отчетности и применения различных форм и методов работы с обучающимися колледжа.

### 1.2. Цели и задачи наставничества

**Цель программы** – способствовать развитию профессиональных компетенций начинающего педагога, формированию уверенности в своих силах и внедрению эффективных методов обучения через поддержку, совместное решение практических задач и обмен опытом.

#### **Задачи:**

- Проведение диагностики с целью выявления педагогических проблем педагога (наставляемого) в организации.
- Помощь в определении личных сильных сторон и области для развития.
- Оказание помощи педагогу в практическом освоении современных методов и технологий обучения.
- Организация регулярного обсуждения и анализ педагогических ситуаций.
- Оказание помощи педагогу в работе по правильному заполнению документации педагога.
- Составление рекомендаций по организации и проведению мероприятий, включая выбор тематики, формата и методов работы.
- Посещение мероприятий для обмена опытом между педагогами, что повысит уровень методической подготовки и креативности при организации учебных занятий.

### 1.3. Участники программы

Сведения о наставляемом	
ФИО наставляемого	<b>Мартемьянова Светлана Валерьевна</b>
Должность	Мастер производственного обучения

<b>Сведения о наставнике (наставниках)</b>	
ФИО наставника	<b>Григораш Анна Васильевна</b>
Должность	преподаватель

#### **1.4 Содержание деятельности наставника и наставляемого**

1. Диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Оказание методической помощи в разработке плана-конспекта учебного занятия (мероприятия) и его анализа.
3. Посещение учебных занятий наставляемого и определение способов повышения их эффективности.
4. Демонстрация педагогом опыта успешной педагогической деятельности через посещение занятий, мероприятий коллег, демонстрацию открытых занятий.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.
6. Выбор направлений самообразования с целью профессионального самосовершенствования.
7. Участие в конкурсах по направлению деятельности как педагога, так и обучающихся.

#### **1.5 Срок реализации программы наставничества –с 01.09.2025 года по 30.06.2026 года**

#### **1. 6. Промежуточные и планируемые результаты:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния наставляемого;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах организации учебной работы с обучающимися, по направлению деятельности;
- совершенствование методов и форм работы педагога с обучающимися колледжа.

#### **1.7 Режим и формы работы – очный (онлайн, смешанный).**

**Формы работы** – индивидуальные консультации, обучающие семинары-практикумы, мастер-классы, самообразование, анализ собственной деятельности.

**Форма наставничества** – педагог-педагог, традиционная форма наставничества

## 2 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Содержание	Сроки	Форма работы	Привлекаются к решению вопроса	Анализ результатов выполнения направления наставничества
Анализ выявленных педагогических проблем наставляемого	Сентябрь 2025	Устный опрос, диагностика, посещение учебного занятия	Методист	Выбор наставников для устранения выявленных проблем
Разработка персонализированной программы наставничества	До 19.09.2025	Индивидуальные консультации	Методист	Утверждение программы
Изучение документации педагога	Сентябрь – декабрь 2025	Индивидуальные консультации	Методист	Отсутствие замечаний по заполнению документации педагога
Изучение новых форм и методов работы с обучающимися	октябрь 2025	Индивидуальные консультации	Опытные педагоги	Получение знаний о педагогических технологиях, методах и приемах работы с обучающимися колледжа, в том числе для дистанционного обучения
Посещение семинаров – практикумов педагогов колледжа	В течение учебного года	Семинар – практикум Индивидуальное консультирование	Руководитель МК, опытные педагоги	Получение дополнительных педагогических навыков
Взаимопосещение учебных занятий опытных преподавателей с целью наблюдения и последующим анализом	В течение года	Открытые учебные занятия	Опытные педагоги	Использование в работе. Умение планировать и анализировать учебное занятие
Проектирование учебных занятий и их анализ	В течении действия программы	Индивидуальные консультации	Руководители МК. Опытные педагоги, методист	Наличие планов-конспектов учебных занятий

Изучение конкурсов для педагогов и обучающихся по направлению деятельности	В течении действия программы	Индивидуальные консультации	Руководитель МК, опытные педагоги	Рассмотрение возможности участия в конкурсах
Открытое учебное занятие	декабрь 2025, март 2026	Открытое учебное занятие	Руководители МК, опытные педагоги	Применение полученных навыков
Мастер-класс по применению педтехнологий на учебных занятиях	Апрель 2026	Мастер-класс	Наставник Методист ТО	Применение элементов педтехнологий на учебных занятиях
Участие в работе МК, МС по результатам работы в программе наставничества.	Июнь 2026	Семинар-практикум Индивидуальные консультации	методисты	Портфолио Итоги работы в паре

## 2.1 Основные направления наставнической деятельности:

- методика преподавания учебных занятий;
- разработка и ведение учебной документации;
- проектирование учебных занятий;
- посещение занятий коллег;
- проведение открытых занятий (мероприятий) не менее 2 за период работы в программе.